


Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И.Кузнецова»

Утверждаю:  
Директор ГАПОУ СО  
«ТЛК им. Н.И. Кузнецова»


  
С.И.Ляшок  
01 сентября 2022 г.




**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**А.04 «КОММУНИКАТИВНЫЙ ПРАКТИКУМ»**

2022 г.

Согласовано  
на заседании цикловой комиссии  
протокол № 1 от 31 августа 2022 г.

 / Яковенко С. А.

Утверждаю  
заместитель директора по НМР

 Добышева О.В.  
01 сентября 2022 г.

Программа учебной дисциплины «Коммуникативный практикум» адаптированной основной программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья 19601 «Швея».

Программа разработана на основе профессионального стандарта «Специалист по ремонту и индивидуальному пошиву швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий, головных уборов, изделий текстильной галантереи» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.01.2016 N 40665).

Автор: Пешкова М.М., преподаватель

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## А.04 «Коммуникативный практикум»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Коммуникативный практикум» является частью адаптационного учебного цикла адаптированной основной программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья 19601 «Швея».

Учебная дисциплина «Коммуникативный практикум» обеспечивает формирование общих компетенций в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по ремонту и индивидуальному пошиву швейных, трикотажных, меховых, кожаных изделий, головных уборов, изделий текстильной галантереи».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих ОК:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

Программа разработана в соответствии с особенностями образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ, с учетом возможностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Науки России от 20 апреля 2015 г. № 06-830.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано отдельно от других обучающихся.

Реализация адаптированной программы осуществляется с использованием различных форм обучения, в том числе с использованием электронного обучения.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1-6	<ul style="list-style-type: none"><li>- дружелюбно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния;</li><li>- выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения;</li><li>- находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее;</li><li>- ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом;</li><li>- эффективно взаимодействовать в команде;</li><li>- взаимодействовать со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающиеся входят в контакт;</li><li>- ставить задачи профессионального и личностного развития.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации;</li><li>- методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению;</li><li>- приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации;</li><li>- способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций;</li><li>- правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации.</li></ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	72
в том числе:	
теоретическое обучение	22
лабораторные работы	-
практические занятия	26
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	-
самостоятельная работа	24
<b>Итоговая аттестация</b>	-

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема №1.</b> Сущность коммуникации в разных социальных сферах.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	<b>ОК 1-6</b>
	Понятие коммуникации		
	Коммуникативное поведение как деятельность.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		
	<b>Практическая работа № 1</b> Ролевая игра «Деловое совещание».		
	Самостоятельная работа обучающихся. Составление опорного конспекта по теме	2	
<b>Тема №2.</b> Основные функции и виды коммуникации	<b>Содержание учебного материала</b>	4	<b>ОК 1-6</b>
	Принципы коммуникативного взаимодействия: общая характеристика		
	Выполнение теста «Коммуникабельны ли вы?»		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		
	<b>Практическая работа №2</b> Мозговой штурм. «Рефлексивная рамка».		
	Самостоятельная работа обучающихся. Составление схем и заполнение таблицы.	2	
<b>Тема №3.</b> Понятие деловой этики	<b>Содержание учебного материала</b>	4	<b>ОК 1-6</b>
	Цели и задачи деловой беседы. Вопросы в деловой беседе. Виды деловых бесед		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		
	<b>Практическое занятие № 3</b> Собеседование при приеме на работу.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление кроссворда по теме.		
<b>Тема №4.</b> Специфика вербальной и невербальной коммуникации	<b>Содержание учебного материала</b>	4	<b>ОК 1-6</b>
	Вербальные и невербальные коммуникации. Процесс невербального общения между людьми разных культурных групп или в рамках одной культурной группы. Специфика невербальной коммуникации, ее физиологические и культурно-специфические основы и основные элементы. Специфика паравербальной коммуникации		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		
	<b>Практическое занятие № 4</b> Общение по телефону		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Выполнение практических заданий, составление таблицы.		
<b>Тема №5.</b> Методы постановки целей в деловой коммуникации	<b>Содержание учебного материала</b>	4	<b>ОК 1-6</b>
	Понятие общения, его значение для развития человека. Классификация общения в зависимости от используемой техники и целей. Деловое общение как многоплановый процесс развития контактов между людьми в служебной сфере. Специфика его целей и ценностей.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		
	<b>Практическое занятие № 5</b> Отработка упражнений «Золотая рыбка», «Ботинки», «Ты сможешь, ты добьешься».		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Схема «Правила постановки цели»		
<b>Тема №6.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	

Эффективное общение	Понятие эффективности коммуникации. Цель коммуникативного взаимодействия; понятие коммуникативной стратегии. Речь в социальном взаимодействии. Речь и социализация. Речь как средство утверждения социального статуса. Закономерности речи в условиях массовой коммуникации		<b>OK 1-6</b>	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2		
	<b>Практическое занятие № 6</b> Тест «Общительный ли ты человек?»	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление словаря терминов.	2		
<b>Тема №7.</b> Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении. Стили поведения в конфликтной ситуации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>OK 1-6</b>	
	Барьеры взаимодействия. Барьеры восприятия и понимания. Коммуникативные барьеры: логический, семантический, фонетический, стилистический.			
	Конфликт. Его разновидности. Структура, функции, динамика конфликта			
	Критика и комплименты в деловом общении. Барьеры в общении			
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>			
	<b>Практическое занятие № 7</b> Тренинговые упражнения «Командный дух».			2
<b>Практическое занятие № 8</b> Тестирование «Ваше поведение в конфликте»	2			
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Подготовка доклада «Пути преодоления барьеров в общении».	2			
<b>Тема №8.</b> Способы психологической защиты	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>OK 1-6</b>	
	Социальный аспект коммуникативного поведения. Понятие о социальной роли. Сигналы социальной роли.			
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ.</b>			2
	<b>Практическое занятие № 9</b> Упражнение «Публичное выступление».			2
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление плана публичного выступления.	2			
<b>Тема №9.</b> Виды и формы взаимодействия студентов в условиях образовательной организации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>OK 1-6</b>	
	Социально-психологические закономерности межличностного взаимодействия. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Взаимодействие как организация совместной деятельности. Типы взаимодействия.			
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>			2
	<b>Практическое занятие № 10</b> Упражнение «Ежедневник».			2
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Выполнение практических заданий.	2			
<b>Тема №10.</b> Моделирование ситуаций, связанных с различными аспектами учебы и жизнедеятельности студентов-инвалидов	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>OK 1-6</b>	
	Различные аспекты учебы и жизнедеятельности студентов. Основные сферы жизнедеятельности студенческой молодежи в период обучения. Адаптация к учебной деятельности в колледже. Психологические факторы успешной учебы студентов. Структура факторов дезадаптации. Типичные особенности жизнедеятельности студентов в период экзаменов.			
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>			2
	<b>Практическое занятие № 11</b> Упражнение «Решение ситуаций».			2
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Заполнение таблицы.				
<b>Тема №11.</b> Формы, методы, технологии самопрезентации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>OK 1-6</b>	
	Термин «самопрезентация». Две основных формы самопрезентации.			
	Цели «природной» и «искусственной» самопрезентаций			
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>			2
<b>Практическое занятие №12</b> Упражнение «Что такое жизненный успех?»	2			
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Подготовка самопрезентации.	2			
<b>Тема №12.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>OK 1-6</b>	

Конструирование цели жизни. Технология превращения мечты в цель	Использование средств технологий информатизации образования как средства для реализации активных методов обучения о цели и смысле жизни как о центральном (базовом) конструкторе, вокруг которого выстраивается мировоззрение человека.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 13</i> Упражнение «Робинзоада».	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление опорного конспекта.	2	
<b>Всего:</b>		<b>48 = 26+22</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АДАптиРОВАННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Коммуникативного практикума», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- стенды;
- шкафы для хранения дидактических пособий, учебники и учебные пособия, карточки-задания, тесты проверочные, учебные тексты.

Технические средства обучения: компьютер для преподавателя, мультимедийное оборудование.

Учебный кабинет оснащен для обучающихся с различными видами ограничений здоровья (нарушения зрения, слуха, нервно-психические нарушения, соматические заболевания).

Для слабовидящих обучающихся в учебной аудитории предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране).

Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

##### 3.2.1. Печатные издания

1. Богомолова, Н.Н. Социальная психология массовой коммуникации. [Текст] М.: Аспект Пресс, 2019. - 191 с.
2. Голуб, О.Ю. Теория коммуникации: [Текст] Учебник / О.Ю. Голуб, С.В. Тихонова. - М.: Дашков и К, 2019. - 388 с.
3. Григорьев, В.В. Государственная политика в сфере печатных СМИ. // Журналист. Социальные коммуникации. [Текст] - 2019. - №4. - 5-21 с.

##### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Козьяков, Р. В. Психология социальных коммуникаций. Учебно-методические материалы [Электронный ресурс] / Козьяков Р.В. – Москва.: Директ-Медиа, 2019. - 27 с.
2. <http://www.gramota.ru> – справочно-информационный интернет-портал «Русский язык для всех».

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>знать</b> : 1. Теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации; методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению. 2. Приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации. 3. Способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций. 4. Правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации.	<b>Критерии оценки устного опроса:</b> Оценка «отлично» - ставится в том случае, если обучающийся показывает знания программного материала по поставленным вопросам. Оценка «хорошо» - ставится в том случае, если обучающийся твердо знает программный материал, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос. Оценка «удовлетворительно» - ставится в том случае, если обучающийся имеет знание только основного материала по поставленным вопросам, допускает отдельные неточности.	Устный опрос

<p>В результате освоения учебно-дисциплины обучающийся должен <b>уметь</b>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния.</li> <li>2. Выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения.</li> <li>3. Находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее.</li> <li>4. Ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом.</li> <li>5. Эффективно взаимодействовать в команде.</li> <li>6. Взаимодействовать со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающиеся входят в контакт.</li> <li>7. Ставить задачи профессионального и личностного развития.</li> </ol>	<p><b>Критерии оценки практических работ:</b></p> <p>Оценка «отлично» - ставится в том случае, если обучающийся показывает знания программного материала по поставленным вопросам.</p> <p>Оценка «хорошо» - ставится в том случае, если обучающийся твердо знает программный материал, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - ставится в том случае, если обучающийся имеет знание только основного материала по поставленным вопросам, допускает отдельные неточности.</p>	<p>Практические работы</p>
---	--	----------------------------

С целью определения особенностей восприятия обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ и их готовности к освоению учебного материала предусмотрен входной контроль в форме тестирования.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателями в соответствии с разработанным комплектом оценочных средств по учебной дисциплине, адаптированным к особым потребностям студентов инвалидов и лиц с ОВЗ, в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.). В обучении используются карты индивидуальных заданий (и т.д.).